

---

# 人才培养方案

计算机应用专业（初中）

洛阳铁路信息工程学校

---

# 计算机应用专业(初中)人才培养方案

## 目 录

一、专业名称及代码 .....	3
二、入学要求 .....	3
三、修业年限 .....	3
四、职业面向 .....	3
五、培养目标与培养规格 .....	4
(一) 培养目标 .....	4
(二) 培养规格 .....	4
(一) 公共基础课 .....	5
(二) 专业(技能)课程 .....	6
七、教学进程总体安排 .....	8
八、教学保障 .....	9
(一) 师资队伍 .....	9
(二) 教学设施 .....	9
(三) 教学资源 .....	11
(四) 教学方法 .....	12
(五) 学习评价 .....	12
(六) 质量管理 .....	13
九、毕业要求 .....	13
十、附录 .....	14

# 计算机应用专业(初中)人才培养方案

## 一、专业名称及代码

计算机应用（090100）

## 二、入学要求

初中毕业生或具有同等学力者。

## 三、修业年限

2.5年+0.5年顶岗实习

## 四、职业面向

表1 职业岗位及职业资格证书

序号	对应职业（岗位）	职业资格证书举例	专业（技能）方向
1	在党政机关、企事业单位从事办公自动化应用、管理，在文印中心、出版社、报社、印刷公司、电子出版物等单位工作以及常用办公设备的使用与维护等岗位工作。	计算机操作员、 计算机装调员、 办公自动化工程师	办公自动化技术
2	在党政机关、企事业单位从事办公网络的搭建、施工、管理、维护、应用与调试，并对网络实施安全监控等岗位工作。	计算机操作员、 计算机网络调试 员、网络工程师	计算机网络应用
3	在党政机关、企事业单位从事图形图像处理、图文编排、图形绘制、包装印刷、设计排版等图像图像综合处理能力的岗位工作。	计算机操作员、 平面设计师	计算机平面设计
4	在党政机关、企事业单位从事办公自动化设备的安装、使用、维护、营销等岗位工作。	计算机操作员、 计算机检验员、 计算机装调员	计算机设备维护与营销

---

## 五、培养目标与培养规格

### （一）培养目标

本专业培养与我国现代化建设要求相适应，德、智、体、美全面发展的，具有与本专业相适应的文化水平、良好的职业道德与产业文化素养，掌握本专业的专业知识和技能，能够从事计算机及相关设备的使用、维护、管理、销售以及常用软件操作的高素质劳动者和技能型人才。

### （二）培养规格

本专业毕业生应具有以下素质、知识和技能：

#### 1、职业素质

- （1）具有良好的职业道德素质，爱岗敬业，积极进取，勤奋工作。
- （2）具有强烈的社会责任感、明确的职业理想。
- （3）具备从事计算机应用方面的基本业务素质。
- （4）具有健康的体魄、良好的体能、健全的心理素质和乐观的人生态度。
- （5）具有良好协作意识，有集体主义观念。
- （6）具有适应社会经济发展的创新精神和创业能力。
- （7）具有在计算机操作中运用美学知识的能力。
- （8）通过不同的途径获取信息的能力。
- （9）良好的人际交往、团队合作能力和服务意识。
- （10）严谨的职业道德和科学态度。

#### 2、知识和技能

- （1）具有熟练的中英文录入能力，掌握文字排版技能。
- （2）具有计算机应用基础知识，具有熟练操作计算机和应用办公软件的能力。
- （3）具有计算机网络基础知识和技能。
- （4）具有计算机应用领域常用工具软件的应用能力。
- （5）掌握计算机程序设计的基本概念，具有开发计算机简单功能应用的能力。
- （6）具有多媒体素材处理、简单的动画设计能力。

(7) 具有使用数据库工具开发计算机简单功能应用的基本能力。

(8) 具有计算机硬件拆装、系统组装和简单故障排除及维护的能力。

## 六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程和专业（技能）课程。

### （一）公共基础课

1、公共基础课（必修）教学内容和要求，见表 2。

表 2 公共基础课（必修）程教学内容和要求

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	职业道德与法律	依据《中等职业学校职业道德与法律教学标准》开设，提高学生的职业道德素质和法律素质，引导学生树立社会主义荣辱观，增强社会主义法治意识，注重培养学生的职业道德与法律知识在本专业中的应用能力。	32
2	经济政治与社会	依据《中等职业学校经济政治与社会教学标准》开设，使学生认同我国的经济、政治制度，了解所处的文化和社会环境，树立中国特色社会主义共同理想，积极投身我国经济、政治、文化、社会建设，注重培养学生课程知识在本专业中的应用能力。	32
3	哲学与人生	依据《中等职业学校哲学与人生教学标准》开设，帮助学生正确认识和处理人生发展中的基本问题，树立和追求崇高理想，逐步形成正确的世界观、人生观和价值观，注重培养学生课程知识在本专业中的应用能力。	32
4	职业生涯规划	依据《中等职业学校职业生涯规划教学标准》开设，并注重引导学生树立正确的职业观念和职业理想，学会根据社会需要和自身特点进行职业生涯规划，并以此规范和调整自己的行为，为顺利就业、创业创造条件。	32
5	语文	依据《中等职业学校语文教学标准》开设，在初中语文的基础上，进一步加强现代文和文言文阅读训练，提高学生阅读现代文和浅易文言文的能力；加强文学作品阅读教学，培养学生欣赏文学作品的能力；加强写作和口语交际训练，提高学生的应用文写作能力和日常口语交际水平。	96
6	历史	依据《中等职业学校历史教学标准》开设，并注重培养学生职业兴趣，提高应对挫折、求职就业、适应社会的能力。	32
7	数学	依据《中等职业学校数学教学标准》开设，必学内容有不等式、函数、指数函数与对数函数、任意角的三角函数、解析几何。限定选学内容有向量、复数、立体几何。通过教学，提高学生的数学素养，培养学生基本运算、基本计算工具使用、空间想象、数形结合、逻辑思维和简单实际应用等能力。	96
8	英语	依据《中等职业学校英语教学标准》开设，巩固、扩展学生的基础词汇和基础语法；培养学生听、说、读和写的基本技能和运用英语进行交际的能力；使学生能听懂简单对话和短文，能围绕日常话题进行初步交际，能读懂简单应用文，能模拟套写语篇及简单应用文；提高学生自主学习和继续学习的能力。	64

9	计算机应用基础	依据《中等职业学校计算机应用基础教学标准》开设，学习计算机基础知识、常用操作系统的使用、文字处理软件的使用、计算机网络的基本操作和使用，掌握计算机操作的基本技能，具有文字处理能力，数据处理能力，信息获取、整理和加工能力，网上交互能力。选学内容有电子表格软件使用、数据库基本操作和使用，注重培训学生的课程知识在本专业中的应用能力。	64
10	体育与健康	依据《中等职业学校体育教学标准》开设，在初中相关课程的基础上，进一步学习体育与卫生保健的基础知识和运动技能，掌握科学锻炼和娱乐休闲的基本方法，养成自觉锻炼的习惯；培养自主锻炼，自我保健，自我评价和自我调控的意识，全面提高身心素质和社会适应能力。	128
11	艺术	依据《中等职业学校艺术课程基础教学标准》开设，并于专业实际和行业发展密切结合。	16
12	德育	依据《中等职业学校德育课程教学标准》开设，并注重培养学生丰富的民族情感，提高艺术能力与审美修养。	128
13	入学教育	帮助了解学校的发展历史及传统、专业特色、校风校纪等，使新生尽快适应中职生活，完成从中学生向中职生的过渡，为学校顺利实现自身的培养目标和学生在学校更好的成长与发展打下基础。	30
14	军训	学生接受国防教育的基本形式，是培养“四有”人才的一项重要措施；是培养和储备我军后备兵员及预备役军官，壮大国防力量的有效手段。军训的目的是通过严格的军事训练提高学生的政治觉悟，激发爱国热情，发扬革命英雄主义精神，培养艰苦奋斗，刻苦耐劳的坚强毅力和集体主义精神，增强国防观念和纪律性，养成良好的学风和生活作风，掌握基本军事知识和技能。	60
15	劳动实践	落实党的教育方针，以劳育德、以劳健体、以劳取乐、以劳益美，培养德智体美劳全面发展的中职学生。	60
16	践行公约	爱祖国，有梦想；爱劳动，图自强；遵法纪，守规章；强体魄，保健康。	30

2、公共选修课教学内容和要求，见表3。

表3 公共选修课程教学内容和要求

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	心理健康	依据《中等职业学校心理健康教学标准》开设，对学生进行礼节礼仪基本知识教育，并重点进行礼节礼仪行为实践，帮助学生掌握礼节礼仪基本知识，养成“真、善、美”的文明礼貌行为习惯，为形成高尚的道德品质打下良好的基础，并养成良好的心理健康习惯。	32
2	就业指导	帮助和引导学生平稳进入社会，熟悉企业文化，尽快适应企业的生活、工作节奏，加快身份和心态转变，引导学生明确人生目标，做好职业规划。	32
3	企业文化	将企业文化融入人才培养的全过程	76

## （二）专业（技能）课

### 1、专业核心课（6~8门）

专业核心课程教学内容和要求，见表4。

表 4 专业核心课程教学内容和要求

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	办公自动化	了解 Windows 7 基础知识, 掌握文件和文件夹的管理, 使用中文输入法, Word 2010 办公操作, Excel 2010 办公操作, PowerPomt2010 办公操作, 网络办公, 常用办公软件和设备的使用, 电脑维护与安全常用操作与技巧。	96
2	Visual Basic 程序设计	了解计算机程序设计的基本概念, 理解数据类型、表达式、逻辑关系、流程控制等知识, 熟悉计算机编程从需求分析到软件分布的业务流程, 掌握可视化程序界面设计、数据库连接、多媒体与网络应用等了解 Visual Basic 6.0 的安装过程、环境的组成及与数据库的连接访问; 理解 Visual Basic 的对象、属性等基本概念; 掌握常量、变量、运算符、函数和表达式的等基本知识点; 会合理运用选择语句、循环语句和数组及解决对数据的排序、极值等实际问题问题。掌握窗体、标准控件和附加控件的相关属性、事件及方法, 并会根据需求合理运用; 会对完整系统进行功能分析, 并能编写简单的应用程序。编程方法, 能使用编程工具开发计算机简单功能应用程序	96
3	图形图像处理 Photoshop	了解图形图像处理及相关的审美基础知识, 理解平面设计与创意的基本要求, 熟悉不同类型图形图像处理业务的规范要求与表现手法, 掌握应用 Photoshop 进行图形图像处理的相关技能, 能使用 Photoshop 进行图形绘制、图文编辑、图形处理等业务应用	96
4	动画制作 3D MAX	了解动画制作的基础知识, 理解动画形成原理与多媒体制作的基本要求, 掌握二维动画元素绘制、动画编辑、多媒体素材处理、打包集成等相关技能, 能应用 3D MAX 软件进行简单的动画设计和多媒体素材合成	160
5	计算机网络技术	了解计算机网络的基础知识、网络安全、局域网的综合布线; 掌握双机互联和对等网组建的方法; 能用多种方法接入 Internet; 会配置交换机和路由器。	64
6	计算组装与维护	了解计算机各部件的类型、组成、参数和性能、计算机系统安装、调试、优化、升级方法、计算机系统常见故障形成的原因及处理方法; 掌握计算机各部件的选购、安装方法、安装计算机操作系统和常用应用软件方法, 能根据用户需求合理配置计算机部件并必要的测试; 初步学会诊断计算机系统常见故障, 并能进行简单的板级维修。	64

## 2、专业（技能）方向课（3~4 门）

专业（技能）方向课程教学内容和要求, 计算机网络应用方向见表 5, 计算机平面设计方向见表 6。

表 5 计算机网络应用方向教学内容和要求

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	网络空间安全	了解网络安全基础知识；掌握网络安全防护基本技能；能利用防火墙防范入侵，会清除网络病毒。	64
2	网络综合布线	了解综合布线系统的相关技术标准；掌握网络系统结构和综合布线结构，能按规范安装管槽路由、设备间、电信间、工作区等综合布线系统环境；会根据设计方案和验收标准对工程进行测试和验收。	64

表 6 计算机平面设计方向教学内容和要求

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	平面构成	掌握平面构成设计的基本技能，掌握装饰图案、抽象图案、几何图案的表现手段，并在练习的基础上掌握形式美的基本法则，掌握平面构成的各种基本表现手法。	32
2	平面广告设计	了解平面广告设计的基础知识，能熟练运用图形、文字、文案、色彩及版式等要素以及创意方法，掌握平面广告设计的基本技能。	64
3	InDesign 设计排版	了解常用的多种绘图设计与影像处理软件的紧密集成，掌握平面设计不同职位需求的专业设计技能并具备独立完成各种设计项目的的能力，会得心应手地整合图形复杂、组排出精细的专业版面。	64

3、专业（技能）选修课程教学内容和要求，见表 7。

表 7 专业选修课程教学内容和要求

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	常用工具软件	掌握计算机系统管理与维护、虚拟机、特殊文档编辑与格式转换、翻译工具、网络管理与数据传输、即时通信、信息安全、云办公、数码产品及移动设备技能连接和数据传输、多媒体信息处理等常用工具类软件的应用	64
2	数字影音后期制作 Premiere CS6.0	掌握专业影视后期合成软件 Premiere 的具体操作，掌握各项工作的应用，并能够通过 Premiere，将自己的创作意识表现出来，将想象变成现实。为影视片添加各种丰富神奇的视觉特效，将没有经过深度加工的素材，经过装扮，生成一个富丽堂皇的经典视频。	96
3	色彩	了解美术常识、图形基础、字体风格美化、色彩表现、美术的表现形式等基础知识，掌握宣传画册、报纸、杂志、图书等各种排版中字体、图形、色彩的运用和修饰等操作要领	32

## 七、教学进程总体安排（参考）

见附录



---

## 八、教学保障

主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、学习评价、质量管理等方面。

### （一）师资队伍

根据教育部颁布的《中等职业学校教师专业标准》和《中等职业学校设置标准》的有关规定，进行教师队伍建设，合理配置教师资源。专业教师学历职称结构应合理，至少配备应配备具有相关专业中级以上专业技术职务的专任教师 2 人；建立“双师型”专业教师团队，其中“双师型”教师应不低于 30%；应有业务水平较高的专业带头人。

专业专任教师应具备良好的师德和终身学习能力，具有计算机应用专业或相应专业本科及以上学历、中等职业学校教师资格证书和计算机应用专业相关参加企业实践和技术服务，积极开展课程教学改革。

聘请计算机应用及相关行业企业的高技能人才担任专业兼职教师，应具有高级（含）以上职业资格或中级（含）以上专业技术职称，能够参与学校授课、讲座等教学活动。

### （二）教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实训基地。

#### 1.专业教室基本条件

一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

#### 2.校内实训室基本要求

校内实训实习必须具备计算机综合实训室、计算机网络技术实训室、计算机组装与维护实训室、办公自动化实训室、计算机平面设计实训室等实训室，主要设施设备及数量见下表。

表 10 实习实训名称及设备

序号	实训室名称	主要工具和设施设备	
		名称	数量（生均台套）
1	计算机基础实训室	多媒体及教师演示系统	1 套
		计算机	50 台
		工作台、椅	50 套
		交换机	3 台
2	计算机网络技术实训室	多媒体及教师演示系统	1 套
		网络实验室管理控制平台	6 台
		机架式服务器	2 台
		路由器	24 台
		三层交换机	18 台
		二层交换机	24 台
		网络安全设备	1 台
		计算机	51 台
3	计算机组装与维护实训室	多媒体及教师演示系统	1 套
		计算机散件	50 套
		维修工具	50 套
		软件	若干套
		硬件诊断卡	10 台
		工作台、椅	51
		板卡展示柜	2 个
4	网络搭建与布线综合实训室	多媒体及教师演示系统	1 套
		光缆配线实训装置	8 台
		全钢结构的综合布线实训装置（多功能仿真墙模块）	16 模块
		光纤熔接机	2 台
		光纤工具箱	2 个
		铜缆器材展示柜	2 台
		光缆器材展示柜	2 台
		配件展示柜	2 台
		工具展示柜	2 台
		网络配线架（机架式）	32 个
		通讯跳线架（机架式）	32 个
		配套工具箱	12 套
		计算机	12 台
5	平面设计实训室	多媒体及教师演示系统	1 套
		高配置计算机	51 台
		数码相机	1 台
		扫描仪	1 台
6	计算机检测维修与数据恢复实训室	多媒体及教师演示系统	1 套
		计算机维修中心管理平台	16 套
		计算机维修智能检测平台	16 套

	计算机维修智能检测系统	16 套
	数据恢复平台	16 套
	台式机开机电路功能板	16 套
	台式机复位电路功能板	16 套
	台式机时钟电路仿真功能板	16 套
	台式机南北桥供电电路仿真功能板	16 套
	笔记本电池充放电电路功能板	16 套
	笔记本保护隔离电路仿真功能板	16 套
	工具箱（含工具）	16 套
	直流稳压电源、示波器、热风焊台	各 16 套
	恒温烙铁、万用表、放大镜台灯	各 16 套
	计算机硬件检测维修与数据恢复工作台	16 套

**说明：主要设备装备按 50 人的标准班配置**

### 3. 校外实训基地基本要求

校外实训基地有相对固定的实训基地、实习单位和实施产教结合的场所，能完成教学计划所规定的所有实训、实习项目，能够提供学生相关岗位实习实训、具有一定规模、10 人每次，能满足结合专业教学开展技术开发、推广和社会服务的需要。

### （三）教学资源

对教材选用、图书文献配备、数字资源配备等提出有关要求。

#### 1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。学校应建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

#### 2. 图书、文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：计算机软硬件技术基础、单片机原理与技术、计算机网络原理、工程经济、高级语言汇编、应用、计算机网络与网站建设、图形图像应用处理（PhotoShop）、Flash 动画制作、微型计算机安装调试维修、办公室软件应用操作、计算机辅助设计、C 语言、数据结构、操作系统、平面设计、网页制作、Visual FoxPro 应用基础、工具软件等。

---

### 3.数字教学资源配备基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

#### （四）教学方法

##### （1）公共基础课

公共基础课教学要符合教育部有关教育教学的基本要求，基于培养学生科学文化素质、服务学生专业学习和终身发展的功能定位，重在教学方法、教学组织形式的改革，教学手段、教学模式的创新，充分调动学生学习积极性，全面提高学生综合素质，培养学生的学习能力和职业能力，为学生今后的进一步发展打下良好基础。

##### （2）专业技能课

专业技能课应按照相应专业方向和专业岗位的技能要求，加强对学生职业能力的培养，充分体现职业教育教学特色，突出做中学、做中教的教學手段，采用基于行为导向的项目教学法、任务驱动教学法、案例教学法、情境教学法等多种教学方法，突出以学生为本，激发学生的兴趣，使学生在案例分析或项目活动中熟悉计算机应用专业中各行业各类职业岗位的相关业务流程和操作技能。坚持知行合一，充分利用校内、校外实训基地，突出职业教育特色，强化学生的实践能力和职业技能培养。

#### （五）学习评价

由学校、学生、用人单位三方共同实施教学评价，评价内容包括学生专业综合实践能力、“双证”的获取率和毕业生及就业质量，专兼职教师教学质量，逐步形成校企合作、工学结合人才培养模式下多元化教学质量评价标准体系。

##### （一）课堂教学效果评价方式

采取灵活多样的评价方式，主要包括笔试、作业、课堂提问、课堂出勤、上机操作考核以及参加各类专业技能竞赛的成绩等。

##### （二）实训实习效果评价方式

---

### 1. 实训实习评价

采用实习报告与实践操作水平相结合等形式，如实反映学生对各项实训实习项目的技术水平。

### 2. 顶岗实习评价

顶岗实习考核方面包括实习日志、实习报告、实习单位综合评价鉴定等多层次、多方面的评价方式。

## （六）质量管理

（一）学校和二级院系应建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

（二）学校、二级院系应完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

（三）学校应建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

（四）专业教研组织应充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

## 九、毕业要求

各类等级和资格证书要求。必须取得的（等级）证书，其他（等级）证书可自行选择考取，否则不予毕业。

所修课程的成绩全部合格，或修满 124 学分。

应采取多种形式的考评方法，对学生学习态度、思想品德、对知识理解掌握的程度及技能掌握和熟练程度等进行综合评定。要注重平时教学过程的评定，将平时考查和期末考试成绩有机结合，综合评定成绩。

---

理论课一般采用笔试方式，技能课要以实际操作考核为主。无论理论还是技能不及格，均判为本门课程不及格。综合实习、毕业设计可以毕业论文答辩方式评定成绩。

## 十、附录

课程类别	课程编码	课程名称	课程性质	考核方式	学分	总学时	各学期周数、学时分配						
							一	二	三	四	五	六	
							20	20	20	20	20	16	
公共基础课		职业道德与法律	必修		2	32	2						
		经济政治与社会	必修		2	32		2					
		哲学与人生	必修		2	32			2				
		职业生涯规划	必修		2	32				2			
		语文	必修		6	96	4	2					
		历史	必修		2	32		2					
		数学	必修	笔试+机试	6	96	4	2					
		英语	必修	口语	4	64	2	2					
		计算机应用基础	必修	笔试+机试	4	64	4						
		体育与健康	必修	实操	4	128	2	2	2	2			
		艺术	必修	实操	1	16							
		德育	必修	笔试	8	128	2	2	2	2			
		入学教育	必修		1	30	1周						
		军训	必修	实操	2	60	2周						
		劳动	必修	实操	2	60		1周	1周				
		践行公约	必修		1	30		1周					
	小计	30.06%				49	932						
公共选修课		心理健康	选修		2	32			2				
		就业指导	选修		2	32				2			
		企业文化	选修		4	76					1周	1周	
小计	4.52%				8	140	20	14	8	8			

专业技能课 专业技能课	专业核心课		办公自动化	必修	笔试+机试	6	96				4		
			Visual Basic 程序设计	必修	笔试+机试	6	96				4		
			图形图像处理 Photoshop	必修	笔试+机试	6	96			6			
			动画制作 3D MAX	必修	笔试+机试	10	160	6	4				
			计算机网络技术	必修	笔试+机试	4	64			4			
			计算机组装与维护	必修	笔试+机试	4	64		4				
	小计					36	576						
	计算机网络应用方向		网络空间安全	必修	笔试+机试	4	64			4			
			网络综合布线	必修	笔试+机试	4	64				4		
	计算机平面设计方向		平面构成	必修	笔试+机试	2	32	2					
			平面广告设计	必修	笔试+机试	4	64				4		
			InDesign 设计排版	必修	笔试+机试	4	64				4		
	小计					18	288						
	专业选修课		常用工具软件	选修	笔试+机试	4	64			4			
			数字影音后期制作 Premiere CS6.0	选修	笔试+机试	6	96		6				
			色彩	选修	笔试	2	32			2			
	小计					12	192	8	14	20	20		
	专业实训		中英文录入综合实训	必修	实操	1	30	1周					
			动画制作实训	必修	实操	1	30	1周					
			计算机组装与维护实训	必修	实操	1	30		1周				
		数字影音实训	必修	实操	1	30		1周					



			网络技术实训	必修	实操	1	30			1周			
			图形图像处理实训	必修	实操	1	30			1周			
			网络空间安全实训	必修	实操	1	30			1周			
			计算机检测维修与数据恢复实训	必修	实操	1	30			1周			
			平面广告实训	必修	实操	1	30				1周		
			专业排版实训	必修	实操	1	30				1周		
			网络综合布线	必修	实操	1	30				1周		
		小计				11	330	2周	2周	4周	3周		
		综合实训				20	600					20周	
		顶岗实习				16	480						16周
		小计				36	1080						
		合 计				170	3538						